ODASCE
www.odasce.asso.fr

Expert en douane depuis 1972

UN STAGE SUR MESURE POUR VOS COLLABORATEURS ?

sur mesure

Formez-vous à l'ODASCE, spécialiste des questions douanières et fiscales tant internationales qu'intracommunautaires

Formation personnalisée et adaptée à la situation de votre entreprise

1. Identifiez les besoins de vos collaborateurs et rédigez un cahier des charges ;

2. Demandez-nous un devis pour mettre en place votre stage intra-entreprise (à l'aide du formulaire ci-joint) ;

3. Après étude de votre dossier par l'ODASCE et faisabilité du projet, envoi d'une proposition :

* Élaboration du programme,
* Choix des dates, etc. ;

4. Validation du devis par votre société ;

5. Signature d'une Convention de formation.

L'ODASCE vous propose un large panel de formations pour maîtriser en interne la gestion d'un dossier à l'international (aspects douaniers, sûreté-sécurité, TVA, accises, sécurité juridique, contributions indirectes...). Faites monter vos équipes en compétence. Les sessions intra peuvent idéalement accueillir jusqu'à 15 collaborateurs.

INFORMATIONS PRATIQUES

- **Tarifs :** Coût forfaitaire communiqué sur devis
- **Sessions :** À définir, en fonction de l'entreprise et de la disponibilité du ou des formateur(s)
- **Durée et horaires** : À fixer avec l'entreprise
- **Lieu :** Dans les locaux de l'entreprise ou ceux de l'ODASCE, à Paris

RÉFÉRENCES

48 sessions réalisées auprès de 25 entreprises en 2018, parmis 430 collaborateurs

L'ODASCE est Adhérent à la FFP

Qualification des Organismes de Formation obtenue en décembre 2012

CONDITIONS :

- Tout secteur et toute taille d'entreprise
- Le programme et l'organisation du stage sont définis en collaboration avec l'entreprise, en fonction de ses objectifs
- La formation peut se dérouler dans nos locaux (sous conditions), dans l'entreprise ou dans tout autre lieu défini

DÉLIMITATION DE RESPONSABILITÉ :

- Dans le cadre des règles de droit, l'ODASCE, de par ses statuts, diffuse de l'information et des formations sur la matière douanière et ne fait en aucun cas du conseil juridique qui, en France, est de l'exclusivité de professionnels déterminés (avocats, notaires, etc.).

Cf. Loi n° 71-113054 du 31 décembre 1971

CONTACT :

Edwige CEIDE

01.55.34.74.80

contact@odasce.org

www.odasce.asso.fr

ODASCE
www.odasce.asso.fr

À RENVOYER À L'ODASCE
24, rue Chauchat
75009 PARIS (France)
Tél. 01.55.34.76.80
contact@odasce.org

DEMANDE DE DEVIS FORMATION INTRA

À remplir impérativement avec un responsable technique

DATE DE LA DEMANDE : _____

ENTREPRISE (Le Client, donneur d'ordre)

Raison sociale : _____

Secteur d'activité : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____ Pays : _____

N° de TVA : _____

Site Internet : _____

Adhérent ODASCE : ☐ Oui ☐ Non Si *oui*, N° d'adhésion : _____

CONTACTS INTERNES POUR LA MISE EN PLACE DE LA FORMATION

❑ NOM et Prénom du Responsable Formation *(destinataire et/ou signataire de la convention)* :

_____

Téléphone : _____ E-mail : _____

❑ NOM et Prénom du Référent technique *(important pour l'élaboration du programme)* :

_____

Fonction : _____

Téléphone : _____ E-mail : _____

ASPECTS PRATIQUES

- Lieu de la formation *(adresse)* : _____
- Période souhaitée *(proposer au moins 3 plages)* : _____
- Durée de la session *(nombre d'heures, de jours)* : _____
- Nombre de sessions envisagé : _____
- Nombre de participants par session : _____
- Cette formation a-t-elle déjà été mise en place chez vous par l'ODASCE ? ☐ Oui ☐ Non. Si *oui*, date : _____
- Matériel informatique mis à disposition : ☐ Ordinateur (*Pack Office + Connexion ADSL*) ? ☐ Vidéoprojecteur ?

PRISE EN CHARGE DE LA FORMATION

Cette formation sera-t-elle prise en charge par un OPCO* ? ☐ Oui ☐ Non

Ce projet fera-t-il l'objet d'une ☐ Convention de formation unique ou de ☐ Conventions de formation multiples** ?

(*)En cas de prise en charge du paiement d'une facture par un organisme payeur extérieur, il appartient au responsable de l'inscription de communiquer à cet organisme tous les éléments requis pour garantir et assurer ce paiement. Dans le cas contraire, l'ODASCE serait en droit de réclamer la somme due directement à l'entreprise inscrite, solidairement débitrice à son égard.
(**)Merci de bien vouloir préciser lorsque le traitement de la formation impliquera l'émission de plusieurs dossiers de suivi distincts (multisites, multi-entités, lieux, organismes de facturation différents).

ODASCE
OFFICE DE DÉVELOPPEMENT PAR L'AUTOMATISATION ET LA SIMPLIFICATION DU COMMERCE EXTÉRIEUR

CAHIER DES CHARGES PÉDAGOGIQUES / VOS BESOINS EN FORMATION (Soyez le plus précis possible)

NOTA BENE : 1) Le cadre de la formation professionnelle a pour but d'expliciter les réglementations traitées et n'est en aucun cas un lieu de mise en place de process, de résolution des litiges et contentieux éventuels des entreprises. L'ODASCE ne prenant pas en charge les prestations de conseils ou de représentation juridique, l'intervenant désigné ne pourra intervenir qu'en tant que formateur et suivant son approche pédagogique propre.
2) Sauf cas exceptionnels, les formations ne portent que sur l'application des règles douanières à la frontière de l'Union Européenne (entrée-sortie).
3) L'ODASCE collabore avec un réseau de formateurs experts issus des secteurs privés et publics.

1. Le contenu pédagogique de la formation (soyez le plus précis possible)

Détaillez le plus possible les informations essentielles pour la réalisation du programme.
Tout autre cahier des charges interne peut être joint à la présente demande.

❑ Thématique de la formation : ☐ Douane ☐ Fiscalité ☐ Accises ☐ Export Control

❑ Sujets à développer par rapport à ce thème :

❑ Objectifs pédagogiques de la formation *(attentes, résultats…)* :

❑ Niveau de formation visé : ☐ Sensibilisation ☐ Débutant/initiation ☐ Intermédiaire/remise à niveau ☐ Avancé/perfectionnement ☐ Expert/spécifique

❑ Commentaires particuliers *(contexte, problématiques rencontrées…)* :

2. Le Public concerné par le projet de formation

❑ Public concerné *(services, fonctions, sites…)* : _____

❑ Niveau des participants *(expérience, pratique…)* : _____

VOTRE ACTIVITÉ DOUANIÈRE

3. Vos Flux et Procédures -si pertinent

NOTA BENE : 1) Ces renseignements sont indispensables pour mieux cerner vos pratiques et problématiques et mettre en place des exemples pertinents. 2) En cas de validation du projet, les formateurs sont susceptibles de réclamer des documents et informations complémentaires qu'ils exploiteront en toute confidentialité. Ces éléments opérationnels serviront d'exemples ou de base pour l'élaboration du support pédagogique.

- ❑ Secteur d'activité : _____
- ❑ Exemples de produits *(désignation commerciale)* : _____
- ❑ Nomenclature(s) douanière(s) de vos produits *(Code SH ou TARIC)* : _____
- ❑ Import *(exemples de pays)* : _____
- ❑ Export *(exemples de pays)* : _____
- ❑ Intracommunautaire *(exemples de pays)* : _____
- ❑ Les opérations sont-elles internalisées ? ☐ Oui ☐ Non (externalisées chez un RDE) ☐ En partie ☐ Ne sais pas
- ❑ Êtes-vous Opérateur Économique Agréé (OEA) ? ☐ Oui ☐ Non ☐ En cours ☐ Ne sais pas
  - Si *oui*, quel certificat l'entreprise a-t-elle obtenu : ☐ « OEA C » ☐ « OEA S » ☐ Les deux ☐ Ne sais pas
  - Si *oui*, êtes-vous en cours de renouvellement d'audit : ☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sais pas

→ À remplir autant que possible selon la catégorie de la formation à réaliser :

- Cochez si pertinent -

Formation sur LES TECHNIQUES DOUANIÈRES (Droit commun / Tout secteur)	Formation sur LES ACCISES / CONTRIBUTIONS INDIRECTES (Alcools, Tabacs, Produits énergétiques)	Formation sur L'EXPORT CONTROL (Biens à Double Usage, Cryptologie, Militaire)
. Êtes-vous en procédure de dédouanement à domicile ? ☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sais pas . Avez-vous un Entrepôt sous Douane ? ☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sais pas . Utilisez-vous un régime Perfectionnement (passif, actif) ? ☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sais pas *. Pour les téléprocédures de dédouanement uniquement :* ☐ *DAU complet* ☐ *Déclaration simplifiée + DCG* ☐ *Autre, précisez :* _____ ☐ *Ne sais pas* ☐ Émission via Portail Pro.Dou@ne ☐ Émission via un autre logiciel, lequel : _____ ☐ Ne sais pas	. Statut accise : ☐ Entrepositaire agréé ☐ Autres : lequel _____ . Type de flux : ☐ Nationaux ☐ Intracommunautaires ☐ Internationaux . Type de circulation : ☐ En droits suspendus ☐ En droits acquittés ☐ En exonération ☐ Ne sais pas *. Pour Gamm@ uniquement :* ☐ Émission via Portail Pro.dou@ne : ☐ Émission via un autre logiciel , lequel : _____ ☐ Ne sais pas	. Type de réglementation applicable aux marchandises ☐ Biens à double usage ☐ Militaire ☐ Cryptologie ☐ Ne sais pas . Type d'activité ☐ Fabricant ☐ Sous-traitant ☐ Destinataire ☐ Utilisateurs ☐ Ne sais pas . Effectuez-vous des transferts intracommunautaires (TIC) : ☐ Oui ☐ Non ☐ Ne sais pas

Pour tout contact :

ODASCE
www.odasce.asso.fr

Edwige CEIDE
Adjoint de Formation

Tél. : 01.55.34.76.80
E-mail : contact@odasce.org